

Số: 01 /QĐ-BTC

Bạc Liêu, ngày 30 tháng 6 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập các Tiểu ban phục vụ tổ chức
Ngày hội Văn hóa - Du lịch Bạc Liêu và Lễ hội Đạ cổ hoài lang năm 2022

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC NGÀY HỘI VĂN HÓA - DU LỊCH BẠC LIÊU VÀ LỄ HỘI ĐẠ CỔ HOÀI LANG NĂM 2022

Căn cứ Quyết định số 01-QĐ/BCĐ ngày 13 tháng 6 năm 2022 của Ban Chỉ đạo Ngày hội Văn hóa - Du lịch Bạc Liêu và Lễ hội Đạ cổ hoài lang năm 2022 về việc thành lập Ban Tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch Bạc Liêu và Lễ hội Đạ cổ hoài lang năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch Bạc Liêu và Lễ hội Đạ cổ hoài lang năm 2022;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 259/TTr-SVHTTTDL ngày 22 tháng 6 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập các Tiểu ban phục vụ tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch Bạc Liêu và Lễ hội Đạ cổ hoài lang năm 2022 (gọi tắt là Ngày hội Văn hóa - Du lịch), cụ thể như sau:

I. TIỂU BAN NỘI DUNG PHỤC VỤ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ XÚC TIẾN ĐẦU TƯ NĂM 2022 VÀ KHỞI CÔNG, KHÁNH THÀNH CÁC DỰ ÁN (gọi tắt là Tiểu ban Nội dung Hội nghị Xúc tiến đầu tư):

1. Ông *Lê Tấn Cận*, Phó Chủ tịch thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh - Trưởng Tiểu ban;
2. Ông *Huỳnh Chí Nguyễn*, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư - Phó Trưởng Tiểu ban thường trực;
3. Ông *Từ Minh Phúc*, Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - Phó Trưởng Tiểu ban;
4. Mời ông *Nguyễn Văn Chung*, Chánh Văn phòng Tỉnh ủy - Ủy viên;
5. Ông *Lưu Hoàng Ly*, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Ủy viên;

6. Bà **Lâm Thị Sang**, Giám đốc Sở Giáo dục, Khoa học và Công nghệ - Ủy viên;
7. Bà **Trần Thị Lan Phương**, Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch - Ủy viên;
8. Ông **Nguyễn Huy Dũng**, Giám đốc Sở Giao thông vận tải - Ủy viên;
9. Ông **Nguyễn Bình Thuận**, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường - Ủy viên;
10. Ông **Huỳnh Quốc Ca**, Giám đốc Sở Xây dựng - Ủy viên;
11. Ông **Bùi Quốc Nam**, Giám đốc Sở Y tế - Ủy viên;
12. Bà **Lê Thanh Giang**, Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội - Ủy viên;
13. Ông **Phan Văn Sáu**, Giám đốc Sở Công Thương - Ủy viên;
14. Ông **Vương Tuấn Tài**, Giám đốc Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh - Ủy viên;
15. Ông **Phạm Hoàng Minh**, Giám đốc Ban Quản lý Khu Nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao phát triển tôm tỉnh Bạc Liêu - Ủy viên;
16. Ông **Phạm Thành Hiến**, Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư - Ủy viên;
17. Ông **Trần Trung Vĩ**, Phó chánh Văn phòng UBND tỉnh - Ủy viên;
18. Bà **Lê Kim Thúy**, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Bạc Liêu - Ủy viên.

*** Nhiệm vụ:**

- Chủ trì, phối hợp với các Sở, Ngành, địa phương liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Trưởng Ban Tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch, các văn bản có liên quan đến việc tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư và khởi công, khánh thành các dự án.

- Tham mưu cho Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh đăng ký lịch và mời Thủ tướng Chính phủ, các Phó Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, Ban, Ngành Trung ương tham dự và phát biểu, tham luận tại Hội nghị Xúc tiến đầu tư; đề xuất, lựa chọn chuyên gia, nhà khoa học, các doanh nghiệp nhà đầu tư tham gia tham luận tại Hội nghị.

- Thường xuyên trao đổi thông tin, phân công nhiệm vụ các thành viên và phối hợp với các Bộ, Ngành Trung ương để hoàn thành công tác chuẩn bị theo đúng tiến độ Kế hoạch đề ra.

- Chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ hoàn thành hoặc thực hiện các thủ tục để khởi công, khánh thành các công trình, dự án trên địa bàn tỉnh nhân dịp tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch.

- Các thành viên Tiểu ban được sử dụng cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình để tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao; kịp thời báo cáo Trưởng Tiểu ban đề xin ý kiến chỉ đạo thực hiện, trường hợp vượt thẩm quyền sẽ báo cáo, xin ý kiến Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Phối hợp với các Tiểu ban khác của Ngày hội Văn hóa - Du lịch trong quá trình tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư tỉnh Bạc Liêu năm 2022 và khởi công, khánh thành các dự án.

- Theo dõi và chỉ đạo kịp thời tiến độ thực hiện các nội dung Kế hoạch tổ chức Hội nghị định kỳ tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tổng hợp dự toán kinh phí các hoạt động của Tiểu ban trình Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Phân công nhiệm vụ của các Thành viên Tiểu ban; thành lập Tổ giúp việc và phân công nhiệm vụ cụ thể của các Thành viên Tổ giúp việc để giúp Tiểu ban thực hiện các nhiệm vụ được giao.

II. TIỂU BAN NỘI DUNG PHỤC VỤ TỔ CHỨC NGÀY HỘI VĂN HÓA - DU LỊCH VÀ LỄ HỘI DẠ CỎ HOÀI LANG NĂM 2022 (gọi tắt là Tiểu ban Nội dung Ngày hội Văn hóa - Du lịch):

1. Ông **Phan Thanh Duy**, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh - Trưởng Tiểu ban;

2. Bà **Trần Thị Lan Phương**, Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch - Phó Trưởng Tiểu ban thường trực;

3. Ông **Thái Quốc Lưu**, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch - Phó Trưởng Tiểu ban;

4. Ông **Từ Minh Phúc**, Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - Ủy viên;

5. Ông **Trịnh Thanh Phong**, Trưởng Ban Dân tộc và Tôn giáo tỉnh - Ủy viên;

6. Mời ông **Lâm Hồ Sỹ**, Phó Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy - Ủy viên;

7. Mời ông **Nguyễn Văn Nguyên**, Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy - Ủy viên;

8. Mời ông **Huỳnh Thanh Hòa**, Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy - Ủy viên;

9. Bà **Phan Thị Thu Oanh**, Phó Giám đốc Sở Công Thương - Ủy viên;

9. Ông **Phạm Thanh Hải**, Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Ủy viên;

10. Ông **Đỗ Ngọc Ân**, Chủ tịch Liên hiệp các Hội Văn học - Nghệ thuật tỉnh - Ủy viên;

11. Ông **Đinh Xuân Phương**, Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - Ủy viên;

12. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố (*phụ trách văn hóa - xã hội*) - Ủy viên;

13. Ông **Trịnh Công Vinh**, Chủ tịch Hiệp hội Du lịch tỉnh Bạc Liêu - Ủy viên;

*** Nhiệm vụ:**

- Xây dựng và triển khai kế hoạch chi tiết các nội dung sự kiện theo Kế hoạch tổng thể Ngày hội Văn hóa - Du lịch, các văn bản chỉ đạo khác phục vụ

nội dung tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch (*trừ các nội dung thuộc trách nhiệm của Tiểu ban nội dung Hội nghị xúc tiến đầu tư*).

- Xây dựng chương trình chi tiết, chuẩn bị nội dung khai mạc, bế mạc và các hoạt động khác của Ngày hội Văn hóa - Du lịch.

- Khẩn trương liên hệ mời các tỉnh, thành phố, các đơn vị có liên quan tham gia các hoạt động của Ngày hội Văn hóa - Du lịch.

- Chủ trì, phối hợp với Tiểu ban Hậu cần, Lễ tân bố trí mặt bằng cho toàn bộ chương trình, hoạt động của Ngày hội Văn hóa - Du lịch; lên danh sách khách mời; in và tổ chức phát hành thư mời, sắp xếp chỗ ngồi cho các đại biểu tại các sự kiện của Ngày hội Văn hóa - Du lịch.

- Tổng hợp dự toán kinh phí các hoạt động của Tiểu ban trình Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Các thành viên Tiểu ban được sử dụng cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình để tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Phân công nhiệm vụ của các Thành viên Tiểu ban; thành lập Tổ giúp việc và phân công nhiệm vụ cụ thể của các Thành viên Tổ giúp việc để giúp Tiểu ban thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Liên hệ các tỉnh, thành phố và các công ty lữ hành kết nối tour, tuyến du lịch; hướng dẫn và sắp xếp các tour du lịch cho các đại biểu khách mời tham dự Ngày hội Văn hóa - Du lịch Bạc Liêu; chỉ đạo nâng cao chất lượng phục vụ của các khu, điểm du lịch, các cơ sở lưu trú và dịch vụ du lịch để sẵn sàng phục vụ du khách.

- Tổng hợp dự toán kinh phí các hoạt động của Tiểu ban trình Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Phân công nhiệm vụ của các Thành viên Tiểu ban; thành lập Tổ giúp việc và phân công nhiệm vụ cụ thể của các Thành viên Tổ giúp việc để giúp Tiểu ban thực hiện các nhiệm vụ được giao.

III. TIỂU BAN VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ:

1. Ông **Phạm Văn Thiều**, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh - Trưởng Tiểu ban;
2. Ông **Huỳnh Chí Nguyên**, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư - Phó Trưởng Tiểu ban thường trực;
3. Ông **Phan Văn Sáu**, Giám đốc Sở Công Thương - Ủy viên;
4. Ông **Lê Minh Hải**, Giám đốc Sở Tài chính - Ủy viên;
5. Ông **Lê Văn Mãng**, Giám đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam - Chi nhánh Bạc Liêu - Ủy viên;
6. Ông **Võ Đông Xuân**, Cục trưởng Cục Thuế tỉnh - Ủy viên;
7. Ông **Nguyễn Chí Tôn**, Chủ tịch Hội Doanh nghiệp tỉnh - Ủy viên;
8. Ông **Trịnh Công Vinh**, Chủ tịch Hiệp hội Du lịch tỉnh - Ủy viên;

9. Ông **Nguyễn Văn Truyền**, Giám đốc Công ty TNHH MTV Xổ số Kiến thiết Bạc Liêu - Ủy viên;

10. Ông **Trần Trung Vĩ**, Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - Ủy viên;

11. Ông **Bùi Thanh Toàn**, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch - Ủy viên;

1. Bà **Lê Kim Thúy**, Chủ tịch UBND thành phố Bạc Liêu - Ủy viên.

*** Nhiệm vụ:**

- Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ và quy chế tài trợ; triển khai vận động kinh phí đảm bảo cho các hoạt động theo kế hoạch đề ra.

- Đón tiếp các doanh nghiệp, các tổ chức, cá nhân tham gia tài trợ kinh phí tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch Bạc Liêu và Lễ hội Dạ cổ hoài lang năm 2022.

- Tổng hợp dự toán kinh phí các hoạt động của Tiểu ban trình Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Phân công nhiệm vụ của các Thành viên Tiểu ban; thành lập Tổ giúp việc và phân công nhiệm vụ cụ thể của các Thành viên Tổ giúp việc để giúp Tiểu ban thực hiện các nhiệm vụ được giao.

IV. TIỂU BAN HẬU CẦN, LỄ TÂN:

1. Ông **Lê Tân Cận**, Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh - Trưởng Tiểu ban;

1. Ông **Phan Thanh Duy**, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh - Phó Trưởng Tiểu ban thường trực;

2. Ông **Thái Quốc Lưu**, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch - Phó Trưởng Tiểu ban;

3. Ông **Từ Minh Phúc**, Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - Phó Trưởng Tiểu ban;

4. Bà **Đoàn Út Bảy**, Giám đốc Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh - Ủy viên;

5. Mời ông **Hàn Ái Tiến**, Tổng Biên tập Báo Bạc Liêu - Ủy viên;

6. Mời ông **Nguyễn Hoàng Thoại**, Bí thư Tỉnh Đoàn - Ủy viên;

7. Mời ông **Nguyễn Duy Hoàng**, Chủ tịch Hội Nhà báo tỉnh - Ủy viên;

8. Mời ông **Trần Thanh Bình**, Chánh Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh - Ủy viên;

9. Mời ông **Đào Xuân Bách**, Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy - Ủy viên;

10. Mời ông **Hà Tấn Linh**, Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy - Ủy viên;

11. Ông **Trần Phong**, Phó Giám đốc Công an tỉnh - Ủy viên;

12. Ông **Nguyễn Minh Tùng**, Phó Giám đốc Sở Y tế - Ủy viên;

13. Ông **Hồ Hoàng Cảnh**, Phó Trưởng Ban Dân tộc và Tôn giáo tỉnh - Ủy viên;

14. Bà **Trần Yến Hòa**, Phó Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội - Ủy viên;

15. Mời bà **Cao Xuân Thu Ngọc**, Phó Chủ tịch Liên hiệp các Hội Văn học - Nghệ thuật tỉnh - Ủy viên;

16. Ông **Đình Xuân Phương**, Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - Ủy viên;

17. Ông **Tô Thành Phương**, Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - Ủy viên;

18. Ông **Bùi Thanh Toàn**, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch - Ủy viên;

19. Ông **Phạm Thống Nhất**, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch - Ủy viên;

20. Ông **Nguyễn Trung Hiếu**, Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Ủy viên;

21. Ông **Trần Quyền Dự**, Giám đốc Công ty Điện lực Bạc Liêu - Ủy viên;

22. Ông **Lê Hoàng Sao**, Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Đô thị tỉnh - Ủy viên;

23. Ông **Trần Văn Mậu**, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Bạc Liêu - Ủy viên;

24. Ông **Nguyễn Hoàng Ân**, Trưởng Công an thành phố Bạc Liêu - Ủy viên.

*** Nhiệm vụ:**

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hậu cần, lễ tân, trật tự, y tế, tuyên truyền, quảng bá... cho Ngày hội Văn hóa - Du lịch; tổ chức họp báo báo chí; liên hệ Đài Truyền hình Việt Nam, Đài Truyền hình Thành phố Hồ Chí Minh và Đài Phát thanh - Truyền hình các tỉnh, thành phố truyền hình trực tiếp chương trình khai mạc, bế mạc và các hoạt động chính khác của Ngày hội Văn hóa - Du lịch; tuyên truyền bằng băng rôn, pano cổ động, ấn phẩm tuyên truyền; thành lập Website và vận hành, cập nhật thông tin về Ngày hội Văn hóa - Du lịch trên Website và cung cấp cho các đơn vị truyền thông, báo chí trong suốt thời gian diễn ra các hoạt động của Ngày hội Văn hóa - Du lịch.

- Xây dựng kế hoạch tiếp đón khách mời; sắp xếp lịch tiếp đón khách mời chu đáo; xây dựng kế hoạch cung cấp điện; xác nhận danh sách khách mời tham gia các sự kiện; chuẩn bị các loại quà lưu niệm (nếu có); chuẩn bị nơi ăn, nghỉ phục vụ đại biểu tham dự Ngày hội Văn hóa - Du lịch; tổ chức tiệc chiêu đãi các đại biểu; phối hợp với Tiểu ban Nội dung sắp xếp chỗ ngồi cho các đại biểu tham dự các chương trình, các hoạt động của Ngày hội Văn hóa - Du lịch; bố trí lực lượng tình nguyện viên phục vụ các Đoàn khách và tham gia phục vụ các hoạt động của Ngày hội Văn hóa - Du lịch.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự an toàn trước, trong và sau thời gian diễn ra Ngày hội Văn hóa - Du lịch; công tác

phòng, chống cháy nổ, đảm bảo trật tự an toàn giao thông; công tác trang trí, chỉnh trang đô thị; chỉ đạo chỉnh trang, dặm vá các tuyến giao thông trong nội ô thành phố Bạc Liêu và các tuyến đường đến khu, điểm du lịch.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo công tác chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch; trực sẵn sàng phục vụ cấp cứu khi có yêu cầu và tình huống xảy ra; chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc phục vụ trong suốt thời gian diễn ra Ngày hội Văn hóa - Du lịch.

- Tổng hợp dự toán kinh phí các hoạt động của Tiểu ban trình Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Phân công nhiệm vụ của các Thành viên Tiểu ban; thành lập Tổ giúp việc và phân công nhiệm vụ cụ thể của các Thành viên Tổ giúp việc để giúp Tiểu ban thực hiện các nhiệm vụ được giao.


Điều 2. Căn cứ Kế hoạch tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch của Ủy ban nhân dân tỉnh, và các nhiệm vụ được giao tại Điều 1 Quyết định này, các Tiểu ban xây dựng kế hoạch cụ thể nhằm triển khai thực hiện nhiệm vụ đạt yêu cầu đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung nào cần điều chỉnh, bổ sung thì Trưởng các Tiểu ban kịp thời báo cáo Trưởng Ban Tổ chức xem xét, quyết định; đồng thời, có quyền trưng dụng thêm cán bộ của đơn vị mình để phục vụ tốt cho các hoạt động của Ngày hội Văn hóa - Du lịch và thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức phân công. Quá trình tổ chức triển khai kế hoạch tổng thể của Ban Tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch sẽ phân công bổ sung các nhiệm vụ mới cho các Tiểu ban cho phù hợp và các Tiểu ban có trách nhiệm triển khai thực hiện.

Các Tiểu ban phục vụ tổ chức Ngày hội Văn hóa - Du lịch làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các Ông, Bà có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận: 

- Như Điều 3;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các thành viên BCĐ, BTC;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, (Q-01). 



TRƯỞNG BAN 

CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Phạm Văn Thiều